Приложение №3

 к Единой учетной политике ЦБ,

 утвержденной приказом №\_\_\_\_

 от «\_\_\_\_\_\_» декабря 2023 года

**Формы первичных учетных документов, применяемые учреждением, утвержденные Госкомстатом РФ или другими ведомствами.**

1. **Форма доверенности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Типовая межотраслевая форма № М-2Утверждена постановлением Госкомстата Россииот 30.10.97 № 71а |
| Расписка в получе-нии доверенности | 5 |  | Номер, дата документа, подтверждающего выполнение поручения | 8 |  | Линия отреза |  |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0315001 |
| Организация |  | по ОКПО |  |
| **Доверенность №**  |
| Должность и фамилиялица, которому выдана доверенность | 4 |  | Дата выдачи " |  | " |  | 20 |  | г. |
| Доверенность действительна по " |  | " |  | 20 |  | г. |
|  |  |
| Номер и дата наряда (заменяющего наряддокумента) или извещения | 7 |  | (наименование потребителя и его адрес) |
|  |  |
| (наименование плательщика и его адрес) |
| Счет № |  | в |  |
|  |  |  | (наименование банка) |
| Срок действия | 3 |  | Доверенность выдана |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, имя, отчество) |
| Паспорт: серия |  | № |  |
|  |  |  |  |
| Датавыдачи | 2 |  |  |  |  |  |
| Поставщик | 6 |  | Кем выдан |  |
| Дата выдачи " |  | " |  | 20 |  | г. |
| На получение от |  |
| Номердоверенности | 1 |  |  | (наименование поставщика) |
| материальных ценностей по |  |
|  | (наименование, номер и |
|  |  |
|  | дата документа) |

1. **Акт сверки расчетов.**

|  |
| --- |
|  |
| **Акт сверки** |
| взаимных расчетов за период: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_между: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ми, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили данный акт сверки в том, что, состояние взаимных расчетов по данным учета следующее: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| По данным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, руб | По данным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, руб |
| Дата | Документ | Дебет | Кредит |  | Документ | Дебет | Кредит |
| Сальдо начальное |  |  |  | Сальдо начальное |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Обороты за период |  |  |  | Обороты за период |  |  |  |
| Сальдо конечное |  |  |  | Сальдо конечное |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| По данным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По данным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_задолженность в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_копеек) | на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_задолженность в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_\_\_копеек) |
| От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель | Руководитель |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ( ) |  | ( ) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| М.П. |  |  |  | М.П. |  |  |  |

1. **Путевой лист**



*Оборотная сторона формы № 3*





